



Carta dei Servizi

“La Cicogna”

ASILO NIDO

Asilo nido “La Cicogna” - Grosio

Via Alessandro Volta, 12 - Grosio (So)

San Michele Società cooperativa sociale

Piazza Basilica, 15 – 23037 - Tirano (So)

P. I. 00785150145

Recapiti Asilo nido “La Cicogna”

Tel. +39 0342 704334

Fax +39 0342 707257

E-Mail Coordinatore Educativo: lacicogna@coopsanmichele.com

Recapiti Cooperativa:

Tel. +39 0342 704334

Fax +39 0342 704768

E-Mail Cooperativa info@coopsanmichele.com

E-Mail Direzione Generale: direzione@coopsanmichele.com

Sito Istituzionale: www.coopsanmichele.com

Indice

<i>Mission</i>	pag.	4
Modalità di Frequenza e Rette	“	6
Orari e Calendario di Apertura	“	10
Domanda e Crediti di Ammissione	“	10
Ingresso e Uscita	“	11
Variazioni di Orario	“	12
Rinuncia e Ritiro	“	12
I Nostri Principi	“	12
Centralità del Bambino	“	13
La Famiglia	“	13
Le Educatrici	“	13
L’inserimento	“	14
L’Alimentazione	“	15
Esigenze Dietetiche Particolari	“	16
Vestiario e Corredo	“	17
Assenza e Riammissione	“	18
Allontanamento per Malattia	“	19
Somministrazione di Farmaci	“	20
Incontri con le Famiglie	“	20
Procedure per il Reclamo	“	21
Privacy	“	22
Valutazione del Grado di Soddisfazione	“	23
Recapiti	“	23
Allegati	“	23
Note di Revisione	“	24

Mission

L'asilo nido “La Cicogna” è un servizio educativo offerto dalla San Michele Società Cooperativa Sociale, che si affianca alla Famiglia contribuendo alla formazione della psicofisica dei Bambini da 3 a 36 mesi, dando libertà d'accesso ai minori senza distinzione di sesso, di diversa abilità, nazionalità, etnia, religione e condizione economica. Lo scopo primario del servizio è garantire ai Bambini la loro crescita sul piano relazionale/cognitivo e garantisce l'apertura minima annuale di 205 giorni.

Per questo abbiamo creato un ambiente sereno e stimolante, garantendo il benessere e la sicurezza dei piccoli ospiti, facilitando le esperienze e stimolando l'interesse del singolo.

Attraverso il gioco lasciamo la possibilità al Bambino di sperimentare e crescere in piena libertà, fortificando così la propria autonomia nel rispetto dei propri tempi. La giornata è scandita da momenti in cui proporre attività e laboratori, a momenti di “routines” (accoglienza - cambio pannolino - igiene personale - pranzo - sonnellino - saluti), particolarmente importanti nei Bambini piccoli poiché danno loro una certa sicurezza e permettono al Bambino di creare la propria personalità.

Ogni Bambino utilizza diverse strategie cognitive e codici diversi (sia verbali che non verbali) per conoscere sé stesso e la realtà che lo circonda. Quando affronta l'esperienza dell'asilo nido va impossessandosi di un sistema personale di conoscenze, frutto delle esperienze che compie quotidianamente, ecco perché il lavoro delle educatrici mira ad individuare le strategie ed i procedimenti per poter gradatamente arrivare alle mete preposte.

Il servizio erogato dall'asilo nido “La Cicogna” si ispira al totale rispetto dei Diritti del Bambino, così come sono espressi nella convenzione sui Diritti dell'Infanzia approvata dall'Onu nel 1989 di cui richiamiamo il preambolo “...La Famiglia, unità fondamentale della società e dell'ambiente naturale per la crescita ed il benessere di tutti i suoi membri ed in particolare dei fanciulli, deve ricevere la protezione e l'assistenza di cui necessita per poter svolgere integralmente il suo ruolo nella collettività”. Per tutto ciò l'asilo nido “La Cicogna” è organizzato in spazi differenziati per rispondere ai bisogni dei Bambini nelle diverse età, ai ritmi di vita dei singoli, alla percezione infantile dello spazio/tempo, alle necessità di dare e avere riferimenti fisici stabili, all'esigenza di diversificarsi in attività individuali e in piccolo/grande gruppo. In via prioritaria, ma non esclusiva, hanno la precedenza sulle iscrizioni i Bambini residenti nel Comune di Grosio o segnalati dai Servizi Sociali competenti; vi è comunque libertà d'accesso di minori senza distinzione di sesso, di diversa abilità, nazionalità, etnia, religione e condizione economica. Tutti i Bambini che frequentano l'asilo nido sono assicurati verso qualsiasi tipo di danno. La struttura è in possesso **dell'Autorizzazione al**

Funzionamento rilasciata dalla Provincia di Sondrio n. 02/2004 in data 06.04.2004; ha presentato al Comune di Grosio Comunicazione Preventiva per l'Esercizio datata 27 Dicembre 2016 per l'ampliamento della ricettività a 22 posti, aumentata poi di nuovo con SUAP N. 00785150145-02042024-1213 del 02/04/2024 a 26 posti. L'ente gestore del servizio è la San Michele Società Cooperativa Sociale, la cui sede è sita in Piazza Basilica, 15-23037 – Tirano (SO). Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00785150145.¹

Modalità di frequenza e rette

Le modalità di frequenza individuate cercano di rispondere ai bisogni delle Famiglie iscritte;

la frequenza minima non può essere inferiore alle 15 ore settimanali. Ai minori si garantisce:

- Il rapporto numerico 1/7 (dove 1 sta per educatrice/operatore socio educativo e 7 n. di Bambini) dalle ore 7.30 alle ore 17.00;
- La compresenza di una educatrice/operatore socio educativo dalle ore 07:30 alle ore 17:00;
- N.9,5 ore finalizzare (Circolare Regionale J2.2022.0018011 del 28/06/2022).

La retta mensile varia in base alla fascia oraria scelta tra le seguenti:

• Nido Blu

Tutti i giorni dalle ore 7:30 (ingresso scaglionato fra le ore 7:30 e le ore 9:00) alle ore 17:00 (uscita scaglionata fra le 16:30 e le 17:00); € 720,00 Iva inclusa;

• Nido Azzurro

Tutti i giorni dalle ore 7:30 (ingresso scaglionato fra le ore 7:30 e le ore 9:00) alle ore 13:30 (uscita intermedia dalle ore 13.00 alle ore 13.30 senza pisolino pomeridiano.) € 540,00 Iva inclusa;

• Nido Arancione

Tutti i giorni dalle ore 7:30 (ingresso scaglionato fra le ore 7:30 e le ore 9:00) alle ore 14:30 (uscita intermedia dalle ore 14.15 alle ore 14.30 (con pisolino pomeridiano.) € 570,00 Iva inclusa (i posti disponibili per questa tipologia di fascia oraria sono limitati a 3, pertanto si accoglieranno le domande fino ad esaurimento posti);

¹ Dati necessari per la compilazione della domanda “Bonus Nido” - INPS

- Nido Giallo**

Tutti i giorni dalle ore 13:00 (ingresso scaglionato fra le ore 13:00 e le ore 13:30) alle ore 17:00 (uscita scaglionata fra le 16:30 e le 17:00); € 400,00 Iva inclusa;

- Kali**

Tutti i giorni dalle ore 13:30 (ingresso scaglionato dalle ore 13:30 alle ore 14:00) alle ore 17:00 (uscita scaglionata dalle ore 16:30 alle ore 17:00) progetto rivolto ai Bambini dai 24 ai 36 mesi non frequentanti l'asilo nido; € 350,00 Iva inclusa.

Modalità di Frequenza	Fascia di Frequenza	Orario	Quota iscrizione annuale	Quota fissa	Retta
Nido Blu	Tempo pieno	08:00/17:00	€ 50,00	€360,00	€720,00
Nido Azzurro	Tempo parziale	07:30/13:30	€ 50,00	€270,00	€540,00
Nido Arancione	Tempo parziale	07:30/14:30	€ 50,00	€285,00	€570,00
Nido Giallo	Tempo parziale	13:00/17:00	€ 50,00	€200,00	€400,00
Kali	Tempo parziale	13:30/17:00	€ 50,00	€175,00	€350,00

- **I Bambini residenti nel comune di Grosio, grazie ad un contributo sul “Fondo solidarietà”, potranno fruire di un abbattimento delle rette sopraindicate fino ad esaurimento fondi.² Tale scontistica verrà applicata solo in caso di “retta piena” (non di “quota fissa”); sarà comunque possibile usufruire del Bonus Nido erogato dall'Inps;**
- L'iscrizione parte dal 1°giorno d'inserimento, così come il conteggio dei giorni di frequenza; qualora l'inserimento avvenisse a partire dal giorno 15 del mese, la tariffa sarà scontata del 50% per il mese di riferimento,

² Sarà cura del Comune di Grosio fornire tutte le informazioni necessarie per l'erogazione del contributo alle famiglie sulla base delle iscrizioni pervenute.

mentre verrà calcolata sull'intero mese e verrà applicata la regolamentazione tariffaria sotto indicata per gli inserimenti che partono nei giorni antecedenti al 15.

- Sia per i nuovi bimbi che per i Bambini già frequentanti l'anno educativo precedente, è previsto il pagamento di una quota d'iscrizione annuale pari a €50,00 che verrà inserita nella prima fattura emessa relativa al nuovo anno educativo;
- La quota fissa per ogni offerta viene applicata anche in caso di mancata frequenza (assenze per malattia o motivi familiari) e dà diritto alla conservazione del posto e per i nuovi iscritti da settembre nel caso non inizino l'inserimento. Previa compilazione del modulo specifico, la conservazione del posto, con il pagamento della quota fissa, è possibile per la durata di due mensilità consecutive, eventualmente prorogabili, e se non ci sono Famiglie in lista d'attesa. In presenza di Famiglie che hanno bisogno di accedere all'asilo nido immediatamente, verrà richiesto l'inizio della frequenza, entro 48 ore, alla Famiglia che sta mantenendo il posto occupato o la collocazione nella lista d'attesa o la dimissione definitiva del Bambino dall'asilo nido;
- In caso il Bambino frequenti per meno di 8 giorni al mese (indipendentemente dalla motivazione) verrà applicato uno sconto pari al 10% sulla retta;
- In caso di chiusura straordinaria del servizio, per eventi indipendenti dalla volontà dell'ente gestore e disposti dal Governo, da Regione o Enti preposti verrà richiesta, alle Famiglie, il pagamento di una quota mensile pari al 20% della tariffa scelta, fino alla fine del periodo d'iscrizione concordato;
- La tabella tariffaria è applicata dal 01 settembre 2026 al 31 agosto 2027 e valida per l'intero anno educativo 2026/2027;
- Eventuali rinunce e ritiri dall'asilo nido dovranno pervenire al referente educativo entro il 15 del mese e avranno valore effettivo a partire dal 1°giorno del mese successivo;
- Il mese d'agosto è compreso nella tariffazione annuale e segue lo stesso regolamento anche se avrà un costo mensile diverso rispetto i mesi precedenti:

Determinazione Offerta	Fascia di Frequenza	Orario	Quota fissa	Retta
Nido Blu	Tempo pieno	08:00/17:00	€205,00	€410,00

Nido Azzurro	Tempo parziale	07:30/13:30	€158,00	€310,00
Nido Arancione	Tempo parziale	07:30/14:30	€165,00	€330,00
Nido Giallo	Tempo parziale	13:00/17:00	€110,00	€220,00
Kali	Tempo parziale	13:30/17:00	€100,00	€200,00

- Pasti e pannolini sono compresi nella retta;
- Le fatture verranno emesse entro il giorno 10 del mese successivo a quello di frequenza (se pre-festivi o festivi saranno posticipate al primo giorno feriale da calendario);
- I pagamenti dovranno essere effettuati entro la fine del mese di emissione mediante bonifico bancario a:

San Michele Società Cooperativa Sociale

BPÉR: IT79F0538752290000049026756

Banca Crédit Agricole: IT28G 06230 52290 00001 5055024

Banca Intesa San Paolo: IT69 T030 6909 6061 0000 0123 560

- L'asilo nido “La Cicogna” garantisce alle Famiglie il mantenimento della retta di frequenza al momento dell'iscrizione per tutto l'anno di permanenza all'asilo nido. È facoltà della cooperativa modificare, sostituire e variare le fasce orarie e le relative rette per gli anni successivi.

OrARI E CalendARIO Di ApertURA

L'asilo nido “La Cicogna” è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 07:30 alle ore 17:00 in base al calendario scolastico allegato e predisposto di anno in anno. Durante il mese di agosto la struttura resterà chiusa per 2 settimane. Il calendario è strutturato per rispondere alle esigenze delle Famiglie e prevede la garanzia del servizio per tutto l'arco dell'anno, con un'apertura minima di 205 giorni garantiti.

Domanda E Criteri Di Ammissione

I genitori possono, in ogni momento dell'anno, presentare richiesta di inserimento del/i proprio/i figlio/i, compilando e presentando presso la sede dell'asilo nido il modulo “Domanda di iscrizione” debitamente compilato e firmato. Se accettata, compatibilmente con la disponibilità di posti, l'inserimento del Bambino è subordinato alla stipula e sottoscrizione del “Contratto di ingresso”.

Se le iscrizioni fossero in numero maggiore rispetto ai posti disponibili verrà data la precedenza alle Famiglie:

1. Segnalate dai Servizi sociali;
2. Che abbiano fatto richiesta della frequenza a tempo pieno;
3. Che abbiano presentato per primi la richiesta;
4. Monogenitoriali;
5. Che abbiano entrambi i Genitori e/o Coloro i quali ne fanno le veci lavoratori.

Per quanto riguarda il progetto “Kali” è possibile decidere la frequenza mensile (minimo 4 mesi consecutivi) o per l'intero periodo di svolgimento (ottobre 2026/agosto 2027): quest'ultima opzione dà diritto alla precedenza in fase di accoglimento delle domande.

La domanda di iscrizione/rinnovo si intende effettiva al momento della compilazione e restituzione (anche mezzo mail) dell'apposito modello alla coordinatrice del servizio o all'indirizzo: lacicogna@coopsanmichele.com

Ingresso e Uscita

Per garantire la tranquillità del Bambino al momento dell'ingresso e dell'uscita dalla struttura, lo stesso verrà accompagnato all'ingresso e accolto all'uscita dall'asilo nido al massimo da due Persone maggiorenni alla volta. Per il ritiro del Bambino da parte di Persone diverse dai Genitori e/o di coloro i quali ne fanno le veci è necessario compilare il modulo “Delega per il ritiro dalla struttura” nel quale specificare nome, cognome e recapito telefonico delle Persone autorizzate al ritiro del Bambino, allegando un documento di identità in corso di validità per ciascun delegato.

Variazioni d'orario

Qualsiasi variazione d'orario occasionale deve essere comunicata in anticipo, in caso di ritardo eccezionale si chiede che venga comunicato telefonicamente. I Genitori e/o Coloro i quali ne fanno le veci sono tenuti a rispettare gli orari di entrata/uscita.

Rinuncia e ritiro

Il ritiro del Bambino dalla struttura deve essere segnalato compilando il “Modulo Rinuncia e Ritiro dall'asilo nido” e consegnandolo con un preavviso di almeno 15 giorni. In caso contrario, dovrà essere corrisposto l'intero ammontare della retta, indipendentemente dall'effettiva frequenza nel mese.

I nostri principi

Tutti i Bambini e tutte le bambine, concepiti come Persone con pari opportunità, hanno il diritto di costruire lo sviluppo armonico ed integrale della personalità, nel soddisfacimento delle loro esigenze alle quali devono rispondere:

- L'attenzione, la cura e la disponibilità da parte dell'adulto;
- La positività e la coerenza delle relazioni;
- La flessibilità e la dinamicità delle situazioni;
- L'accesso a più ricche interazioni sociali;
- L'acquisizione di conoscenze e competenze;
- La possibilità di esplorazione, scoperta, partecipazione e comunicazione;
- La conquista dell'autonomia.

Centralità del Bambino

La centralità del Bambino è il principale riferimento della nostra azione educativa, in tutti i suoi aspetti: cognitivi, affettivi, relazionali, corporei, estetici, etici, spirituali e religiosi. Il Bambino viene considerato come membro di

una comunità che lo aiuta a crescere per sviluppare alcuni fondamentali obiettivi:

- IDENTITA'
- AUTONOMIA
- COMPETENZE

La Famiglia

Il rapporto di collaborazione tra i Genitori e/o Coloro i quali ne fanno le veci e l'asilo nido è essenziale: esso si instaura a partire dall'inserimento del Bambino e continua per tutta la permanenza all'asilo nido. Ricordiamo che i principali educatori dei figli sono i loro Genitori e/o Coloro i quali ne fanno le veci, il compito delle educatrici è quello di sostenerli ed aiutarli nella crescita.

Le educatrici

L'educatrice è una presenza stimolante nell'attività e nella valorizzazione dei singoli Bambini, inserisce costantemente nell'ambiente i propri messaggi per suscitare curiosità, interessi e “voglia di fare”. L'elemento indispensabile che l'educatrice possiede è la disponibilità relazionale, affettiva ed emotiva, cosicché ogni Bambino possa trovare in lei una presenza rassicurante e stimolante.

L'inserimento

L'inserimento è un momento molto delicato sia per il Bambino, che deve separarsi dal genitore in un ambiente totalmente diverso da quello familiare; sia per i Genitori e/o Coloro i quali ne fanno le veci che, come il figlio, vivono la separazione in un ambiente nuovo, con Persone poco conosciute. Per molte madri l'inserimento costituisce il primo reale distacco dal proprio figlio, questo momento comporta implicazioni emotive ed affettive molto forti e per poterlo affrontare serenamente è importante avviare un rapporto graduale di conoscenza dell'asilo nido, del suo funzionamento generale e delle educatrici prima dell'inizio della frequenza.

Altrettanto importante è la conoscenza da parte delle educatrici delle abitudini familiari del Bambino, fasi di crescita, modalità alimentari e

quanto altro possa indicare il genitore, tutto ciò per avere un quadro completo e preparare un inserimento su misura. Gli incontri iniziali di conoscenza si completano durante l'inserimento: genitore e Bambino avranno un periodo di 5/7 giorni circa insieme all'asilo nido, tale periodo potrà subire variazioni in relazione alla risposta del piccolo al nuovo ambiente e verrà concordato tra educatrice e Famiglia.

L'inserimento è individuale, organizzato con una singola educatrice la quale, per alcune settimane, si dedica alla nuova coppia genitore-Bambino, assecondando le modalità della coppia e contemporaneamente indirizzando, giorno dopo giorno, il genitore verso un graduale distacco. L'educatrice che segue l'inserimento è il tramite tra il mondo della Famiglia e quello del nido, una prima conoscenza e appoggio emotivo in questo nuovo mondo che è sempre di gruppo.

Ogni inserimento è un'esperienza unica e particolare, sempre accompagnata da un notevole coinvolgimento emotivo nell'esperienza della separazione che produce fatica: tale fatica può essere manifestata dal

Bambino con pianti immediati, o disagi nei giorni immediatamente successivi (risvegli notturni, poco appetito, fatica a stare lontano fisicamente dalla mamma): tutto ciò è normale e fa parte “dell'ambientamento” da parte del piccolo alla nuova situazione. Tali sintomi si risolvono in brevissimo tempo e comunque l'educatrice è sempre disponibile ad ascoltare la Famiglia e trovare insieme strategie rassicuranti ed efficaci. Considerate tali premesse, il Bambino vivrà positivamente la giornata al nido, aiutato dal rinforzo positivo che la Famiglia saprà offrirgli: è importante quindi non identificare la frequenza al nido come una sorta di “punizione” per aver fatto il monello ecc. Il nido è un ambiente sereno e rassicurante, in cui il Bambino potrà avviare processi di socializzazione e di scoperte. L'inserimento o ambientamento, per l'anno educativo 2026/2027, si svolgerà come da accordi presi con le singole Famiglie in fase di iscrizione.

L'alimentazione

Il menù in vigore presso l'asilo nido “La Cicogna” è definito e concordato con la pediatra di riferimento del nido Dottoressa Pangrazzi Carmen Mirella e approvato dall'organo competente per Regione Lombardia, ATS della Montagna. I pasti vengono preparati direttamente all'interno della cucina del nido che è sottoposta, così come il resto della struttura, a vigilanza da parte dell'Autorità sanitaria competente. Esso si adatta all'età dei piccoli: dalla somministrazione di latte (sia materno che artificiale), allo svezzamento con la possibilità di creare menù specifici in caso di allergie, intolleranze o malattie legate all'alimentazione. L'alimentazione segue principi e modalità diverse per i piccoli, in fase di svezzamento con creme, pastine, omogeneizzati, carne fresca frullata, frutta fresca frullata, secondo le

abitudini del Bambino. Per i divezzi il menù è settimanale, rispetta varietà, tabelle dietetiche e qualità degli alimenti. Per entrambi i menù si utilizzano alimenti di alta qualità, metodi di cottura naturali e i pasti vengono interamente preparati nella giornata di consumo.

Si utilizzano carni bianche, olio extravergine di oliva, frutta e verdura fresca di stagione. L'alimentazione ricopre un ruolo centrale nello sviluppo e nella crescita psicofisica del Bambino: momento di condivisione, lo “stare a tavola tutti insieme” crea un approccio sereno al cibo, sviluppa l'autonomia nell'uso delle posate e rappresenta un aspetto della vita quotidiana carico di implicazioni affettivo/relazionali, educative, socializzanti e comunicative. L'asilo nido si assume inoltre una specifica funzione di educazione al gusto e di indirizzo verso corretti comportamenti alimentari che, se acquisiti nei primi anni di vita, ricoprono un ruolo strategico di prevenzione e costituiscono un primo passo per la conquista dei sapori e di un buon stato di salute complessivo.

Esigenze dietetiche particolari

Le esigenze dietetiche particolari anche inerenti a motivi religiosi, così come le allergie/o intolleranze, devono essere comunicate sin dall'inserimento e accompagnate da certificato medico redatto e firmato dal medico di base/pediatra: in assenza di regolare documentazione, non saranno previsti menù personalizzati. Non è possibile introdurre nessun tipo di cibo e/o bevanda all'interno della struttura (esclusi latte formulato, materno e specifici alimenti in caso di intolleranze/allergie). Qualora i Bambini non avessero consumato la colazione a casa, si prega di riferirlo alle educatrici così da poter provvedere. Non è consentito consumare dolci all'interno della struttura (caramelle, cioccolato ecc.) fatta eccezione per la crostata di frutta che verrà somministrata agli utenti una volta al mese. In occasione dei compleanni, a discrezione della Famiglia e in totale libertà, i Genitori e/o Coloro i quali ne fanno le veci possono portare palloncini colorati e/o frutta di stagione.

Vestitario e corredo

L'asilo nido “La Cicogna” fornisce:

- Pannolini;
- Prodotti per l'igiene del corpo; (sapone neutro, crema protettiva/lenitiva anti rossore)
- Asciugamani di carta;

- Fazzolettini di carta;
- Lenzuolini;
- Copertine;
- Pasti (pranzo e merenda).

A carico della Famiglia vi sono:

- Un cambio completo composto da: 2 body o canottiera e 2 mutandine, 2 pantaloni, 2 magliette, 2 felpe, 2 paia di calze, 2 paia di calzine antiscivolo, tutto contrassegnato con nome e cognome ed inserito in un sacchetto trasparente chiuso e contrassegnato con nome e cognome;
- Biberon o bicchiere con beccuccio;
- Un bavaglino di plastica/silicone;
- ciuccio con catenella (possibilmente da lasciare fisso al nido);
- calzine antiscivolo o pantofoline (no tipo “Crocs”);
- Cuscino per la nanna (per chi ne facesse uso);
- Eventuali prodotti per l’igiene e la cura del corpo specifici;
- Alimenti specifici in caso di allergie o intolleranze;
- Latte formulato e vaccino.

Non sono ammessi alimenti di nessun genere provenienti dall’esterno senza l’approvazione del personale educativo: si chiede quindi la collaborazione da parte delle Famiglie affinché venga rispettata tale regola.

Si consiglia un abbigliamento comodo. Sconsigliati pantaloni tipo “Salopette” e cinture.

Ai Bambini è concesso portare un gioco da casa (meglio libri) debitamente contrassegnato: le educatrici non risponderanno per oggetti (anche di valore) smarriti.

Assenza e riammissione

- **In caso di assenza prevedibile/programmata:**
I Genitori e/o Coloro i quali ne fanno le veci devono avvisare preventivamente le educatrici e, se possibile, precisare la presumibile durata dell’assenza;
- **In caso di assenza per malattia:**
Uguale o superiore ai 5 giorni consecutivi il Bambino sarà riammesso in struttura previa la compilazione del modulo “Autocertificazione per il rientro del/la bimbo/a nell’ambito dei servizi educativi dell’infanzia”;
- **In caso di assenza in giorni stabiliti:**

I Genitori e/o Coloro i quali ne fanno le veci nel caso in cui sapessero già che il/la proprio/a figlio/a sarà assente in determinati giorni della settimana (corsi di acquaticità, riposo settimanale di uno dei Genitori e/o di Coloro i quali ne fanno le veci, Etc.), può compilare il modulo “Modulo assenza in giorno/i stabiliti”, senza, così, produrre ogni volta la giustificazione di assenza.

Allontanamento per malattia

In allegato Indicazioni operative per i servizi educativi per l’infanzia e per le scuole dell’infanzia del 12/08/2022.

Le educatrici dell’asilo nido sono tenute ad avvisare tempestivamente i Genitori e/o Coloro i quali ne fanno le veci, ad isolare e allontanare il Bambino dalla struttura qualora si riscontrino i seguenti sintomi:

- Innalzamento della temperatura corporea superiore ai 37,5 ° C;
- Evidenti sintomi influenzali quali, ad esempio, tosse secca e forte raffreddore;
- Diarrea;
- Emesi (vomito);
- Diarrea ed emesi (vomito) contemporaneamente;
- Esantema (in caso di esordio improvviso e non interconnesso a patologie note);
- Congiuntivite purulenta (in caso di occhi arrossati e secrezione purulenta di colore giallo e consistenza densa).

In caso di allontanamento per comparsa di esantema, il Bambino potrà essere riammesso all’asilo nido anche il giorno successivo, purché il medico pediatra certifichi che non si tratta di malattia infettiva.

Si allega, alla presente Carta dei Servizi, brochure informativa redatta da Regione Lombardia.

Somministrazione di farmaci

Il personale impiegato presso la sede dell’asilo nido non è autorizzato a somministrare alcun tipo di farmaco compresi quelli omeopatici, creme medicate (ad esclusione di quelle specifiche indicate dal medico/pediatra e per un periodo di tempo limitato), vitamine, fermenti lattici ecc....La normativa nazionale prevede infatti che solo personale infermieristico possa somministrare farmaci. Per quanto riguarda i farmaci "salvavita/indispensabili" si intendono quelli specifici per alcune situazioni, per altro rare, di

malattia cronica che necessita di terapia anche all'asilo nido o indispensabili per problematiche acute (ad esempio manifestazioni allergiche e convulsioni...); per questi casi è necessaria apposita certificazione medica completa di diagnosi, indicazione del farmaco con nome commerciale e principio attivo, posologia (dose da somministrare e orari) e modalità di somministrazione (per bocca, sottocute ecc.) e conservazione. Su richiesta della Famiglia verrà inviato il protocollo d'intesa tra MIUR e Regione Lombardia.

Incontri con le Famiglie

I Genitori e/o Coloro i quali ne fanno le veci sono chiamate ad una partecipazione attiva e costante alla vita dell'asilo nido, per questo motivo sono previsti vari momenti d'incontro.

Su specifica richiesta della Famiglia o delle educatrici possono essere programmati:

- Colloqui individuali;
- Colloqui individuali a fine anno scolastico;
- Colloqui individuali con le Famiglie dei Bambini che passeranno alla Scuola dell'Infanzia.

Momenti organizzati dalle Persone che fanno parte dell'Equipe educativa:

- Festa di Natale;
- Giornata della continuità Asilo Nido - Scuola dell'Infanzia;
- Cerimonia dei “diplomini” per i Bambini che inizieranno la scuola dell'infanzia (anche come anticipatori);
- Open Day;
- Assemblea con le Famiglie: in questa occasione verrà presentato il Progetto Educativo, inoltrato attraverso e-mail al momento dell'iscrizione del/la Bambina/o all'asilo nido. A seguito dell'incontro, verrà redatto un verbale che sarà esposto in bacheca e visionabile dalle Famiglie;
- La festa di Carnevale: evento esclusivo la cui partecipazione è consentita ai soli Bambini che frequentano l'asilo nido.

I Genitori dei Bambini e/o Coloro i quali ne fanno le veci riceveranno le informazioni relative all'asilo nido e alle attività erogate (compresi video e foto), così come ogni altra comunicazione interconnessa alla frequenza, attraverso l'applicazione “In Buone Mani”.

La coordinatrice di Servizio potrà essere contattata esclusivamente in caso di emergenza al recapito telefonico indicato di seguito.

Procedure per il reclamo

I Genitori dei Bambini che frequentano l'asilo nido e/o Coloro i quali ne fanno le veci, le Associazioni di volontariato o di tutela dei diritti del Bambino, purché accreditate presso la Regione Lombardia o presso il Servizio stesso, possono presentare osservazioni, opposizioni e reclami contro atti o comportamenti che negano o limitano la fruibilità del Servizio. Tale diritto può essere esercitato mediante:

- Apposita scheda da consegnare o inviare presso la sede amministrativa della Cooperativa (via e-mail, fax, posta);
- Segnalazione telefonica, via fax o e-mail alla Direzione della Cooperativa;
- Colloquio con il Direttore Generale della Cooperativa o, in subordine e in assenza dello stesso, con il coordinatore del Servizio.

Le osservazioni, le opposizioni e i reclami devono essere presentate entro 30 giorni dal momento in cui la Persona è venuta a conoscenza di atti o comportamenti impropri avvenuti durante l'orario di Servizio. Entro i successivi 30 giorni, la Direzione della Cooperativa comunicherà alla Persona interessata le misure prese per il superamento della criticità. Qualora la risposta non sia soddisfacente la Persona che fruisce dei Servizi erogati dall'asilo nido, gli Enti o le Persone citate al primo punto, potranno presentare, con le medesime modalità, un'istanza di riesame del reclamo presentato.

Privacy

La San Michele Società Cooperativa Sociale si è dotata, a norma di legge, del Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati, ne rispetta i contenuti e le determinazioni mettendo in atto quanto ivi prescritto. Il documento si applica al trattamento dei dati personali raccolti dalla Cooperativa nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679.

Valutazione del grado di soddisfazione

Annualmente verrà somministrato un questionario di soddisfazione sull'andamento del Servizio. I risultati dell'indagine verranno esposti nella bacheca interna al Servizio.

Recapiti

- Asilo nido “La Cicogna”, via A. Volta, 12 Grosio (SO)
- Coordinatrice del servizio: Chiara Ghilotti
- Telefono/Fax: 0342 704334;
- Telefono cellulare: 335 6305357
- Indirizzo mail: lacicogna@coopsanmichele.com

Allegati

Alla presente Carta dei Servizi si allegano*:

***Da restituire compilati e firmati all'atto dell'iscrizione:**

- Domanda d'iscrizione/rinnovo dell'iscrizione, modulo deleghe, autorizzazione foto-video-audio;
- Contratto di frequenza;
- Informativa sul trattamento dei dati personali;
- Copia cartellino vaccinale aggiornato.

***Da conservare:**

- Progetto Educativo 2026/2027;
- Menù annuale 2026/2027;
- Modulo “Autocertificazione per il rientro del/la bimbo/a nell'ambito dei servizi educativi dell'infanzia”,
- Modulo: “Assenza per giorno/i stabiliti”;
- Modulo “Rinuncia e Ritiro dall'asilo nido” e “Mantenimento del posto”;
- Modulo per “Assenza motivi familiari”;
- Scheda per il reclamo;
- Brochure “A.T.S. linee guida menù”;
- Brochure “Malattie infettive e comunità infantile”;
- Calendario giorni di chiusura della struttura A. E. 2026/2027.

Note di revisione

La presente Carta dei Servizi è stata approvata dalla Persone che fanno parte dell'Equipe educativa dell'Asilo Nido “La Cicogna” e dal Responsabile dell'Area Minori della San Michele Società Cooperativa Sociale in data 30.04.2026 ed è valida fino al 31 Agosto 2027.

Grosio, 30 Aprile 2026

La coordinatrice del servizio

